

Modello di Organizzazione, Stima, Gestione e Controllo dei Rischi Aziendali

Redatto ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e successive
modifiche ed integrazioni

CODICE ETICO

Approvata dal CdA di Tubitex il 19/02/2016



INDICE

Definizioni

1. <i>Premessa</i>	6
2. <i>Destinatari e ambito di applicazione</i>	7
3. <i>Risorse Umane</i>	8
4. <i>Ambiente di lavoro</i>	9
4.1. <i>Usò e tutela dei beni aziendali</i>	9
4.2. <i>Utilizzo dei sistemi informatici</i>	10
5. <i>Salute e sicurezza</i>	11
6. <i>Rapporti interni: norme di comportamento del personale</i>	13
7. <i>Rapporti esterni: rapporti con la Pubblica Amministrazione</i>	14
7.1. <i>Rapporti con clienti e fornitori</i>	15
7.2. <i>Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali</i>	16
7.3. <i>Regali, benefici e promesse di favori</i>	16
8. <i>Usò e divulgazione delle informazioni</i>	17
9. <i>Trasparenza contabile</i>	18
10. <i>Obblighi di informazione</i>	19
11. <i>Sistema sanzionatorio</i>	20
12. <i>Adozione del Codice Etico</i>	20

DEFINIZIONI

Ai fini del presente Codice Etico deve intendersi per:

I. Società: TUBITEX SpA.

II. Destinatari: gli Amministratori, i Soci, i Liquidatori, i Dipendenti e i Collaboratori interni ed esterni.

III. Dipendenti e Collaboratori Interni: i lavoratori della TUBITEX SpA quali, ad esempio, i quadri, i soci, i funzionari, gli impiegati, gli operai, i collaboratori continuativi o a progetto, i lavoratori parasubordinati che il contesto non indichi diversamente.

IV. Collaboratori Esterni: coloro che operano anche indirettamente, senza avere un rapporto di lavoratore dipendente, nell'interesse della Società quali, ad esempio, stagisti, professionisti esterni, etc.

V. Familiari o parenti prossimi: il coniuge, i genitori, i nonni, i figli, i nipoti, i fratelli, i suoceri, i generi e le nuore, i cognati, gli zii e i cugini di primo grado.

1 – PREMESSA

La società TUBITEX, operante nel settore cartotecnico, è specializzata nella progettazione, produzione e vendita di tubetti e anime spirali in cartone, normali e rettificati. Nata nel 1976, Tubitex ha saputo rispondere alle necessità di un mercato in continuo sviluppo e sempre più esigente. Il risultato ottenuto è una realtà solida e consolidata non solo a livello nazionale ma anche internazionale, tanto che l'azienda si colloca in una posizione all'avanguardia tra i produttori europei di tubi e anime in cartone.

TUBITEX offre ai propri clienti l'affidabilità e la certezza di un servizio globale che si manifesta nell'assoluta personalizzazione dei prodotti, nella notevole disponibilità di magazzino e nella tempestività della distribuzione. Ogni cliente può quindi contare sulla sicurezza di una fornitura personalizzata, continuativa e completa, programmata e preparata per rispondere alle proprie esigenze. Ecco perché l'efficiente struttura commerciale è costantemente presente e disponibile alla risoluzione delle problematiche della clientela. TUBITEX SpA consapevole che l'etica è elemento imprescindibile nel processo di erogazione di servizi e di prodotti di qualità ai propri clienti, intende, dunque, adottare il presente Codice Etico e diffonderlo all'organizzazione tutta.

Il presente Codice Etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche che la TUBITEX SpA intende assumere nella conduzione dei propri affari e delle proprie attività aziendali e che consistono principalmente nell'integrità morale, nell'onestà personale, nella correttezza nei rapporti interni ed esterni, nella responsabilità verso la collettività, nella tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente, nel rispetto dei dipendenti e nell'impegno a valorizzarne le capacità professionali, e nel rifiuto di ogni condotta che presenti aspetti non compatibili con un modello organizzativo e gestionale caratterizzato dall'assoluto rispetto delle norme di legge e delle regole comportamentali e procedurali. La necessità di condividere in maniera più ampia possibile i valori sopraenunciati richiede che essi vengano definiti ed esplicitati in un documento ufficiale, il presente Codice Etico, che ne consenta la diffusione capillare nell'ambito della TUBITEX SpA, in modo che tutti coloro che ne fanno parte possano comportarsi coerentemente con essi nelle loro quotidiane attività.

2 - DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE

Le norme del presente Codice Etico si applicano, senza alcuna eccezione ai soci, dipendenti, amministratori, liquidatori della TUBITEX SpA e a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni di collaborazione od operano nell'interesse della Società (di seguito "Destinatari").

Tutti i Soci e i Dipendenti della TUBITEX SpA hanno il diritto e l'obbligo di conoscerlo, applicarlo, richiedere spiegazioni in caso di dubbi, segnalare eventuali lacune riscontrate.

Anche in relazione a quanto previsto ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 c.c. In particolare, TUBITEX SpA è tenuta ad applicare il Codice Etico, impegnandosi:

- I. ad attuare le necessarie attività di informazione ai propri collaboratori;
- II. a favorire la massima diffusione del Codice Etico;
- III. a svolgere tutte le necessarie verifiche e ispezioni in ordine ad ogni notizia di possibile violazione, applicando, in caso di accertamento, adeguate sanzioni disciplinari;

Per contro, i Dipendenti (in relazione alle loro specifiche competenze) dovranno:

- I. informare i terzi in ordine ai contenuti del Codice Etico e in particolare agli obblighi che ne derivano per i soci e i dipendenti di TUBITEX SpA;
- II. fare in modo che i terzi rispettino le prescrizioni del Codice Etico riferibili al rapporto degli stessi con TUBITEX SpA;
- III. segnalare ai propri superiori e/o all'Organismo di Vigilanza la violazione da parte dei terzi dell'obbligo, come sopra espresso, di rispettare le prescrizioni del Codice Etico ad essi riferibili (infra par. 10);

Il controllo sull'applicazione del Codice Etico è demandato al Consiglio di Amministrazione di TUBITEX SpA. Tuttavia, l'Organismo di Vigilanza potrà dare impulso alle necessarie attività di diffusione, formazione, sensibilizzazione e aggiornamento del Codice Etico nell'ambito lavorativo della TUBITEX SpA

3 - RISORSE UMANE

Le risorse umane sono un elemento indispensabile per l'esistenza dell'azienda e un fattore critico per competere con successo sul mercato. L'onestà, la lealtà, la capacità, la professionalità, la serietà, la preparazione tecnica e la dedizione del personale rientrano tra le condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi della TUBITEX SpA e rappresentano le caratteristiche richieste dalla Società ai propri amministratori, dipendenti e collaboratori a vario titolo. Pertanto, TUBITEX SpA dedica particolare attenzione alla valorizzazione, alla tutela e allo sviluppo delle capacità e delle competenze di tutti i propri Dipendenti offrendo pari opportunità di lavoro, in funzione delle rispettive caratteristiche professionali e delle capacità di rendimento, senza discriminazione alcuna.

Nell'ambito della selezione del personale TUBITEX SpA opera affinché le risorse acquisite corrispondano ai profili effettivamente necessari alle esigenze aziendali, evitando favoritismi e agevolazioni di ogni sorta.

4 - AMBIENTE DI LAVORO

TUBITEX SpA si impegna a creare un ambiente di lavoro che garantisca, a tutti coloro che a qualunque titolo interagiscono con essa, condizioni rispettose della dignità personale, nel rispetto delle condizioni necessarie per l'esistenza di un ambiente di lavoro collaborativo e non ostile, e per prevenire comportamenti discriminatori di qualsiasi tipo. TUBITEX SpA, per precisa politica aziendale, previene e persegue, per quanto possibile, il c.d. "mobbing", nonché le molestie personali di ogni tipo negli ambienti di lavoro.

4.1 - USO E TUTELA DEI BENI AZIENDALI

Tutti i destinatari del presente Codice Etico devono utilizzare i beni aziendali -materiali e immateriali - messi a loro disposizione dalla TUBITEX SpA:

- con il massimo scrupolo e in modo proprio, anche al fine di evitare danni a cose o a persone;
- esclusivamente per scopi connessi e/o strumentali all'esercizio dell'attività lavorativa;
- evitando (per quanto possibile) sprechi, manomissioni o impieghi che possano comprometterne lo stato di efficienza o accelerarne il normale deterioramento;
- evitando, nel modo più assoluto e fatto salvo quanto previsto da normative specifiche, l'utilizzo o la cessione dei beni stessi da parte di terzi o a terzi, anche temporaneamente;

Tutti i destinatari sono, inoltre, responsabili dell'utilizzo e della custodia dei beni concessi loro dall'azienda e devono altresì adoperarsi al fine di ridurre il rischio di furti, danneggiamenti o altre minacce esterne alle risorse assegnate o presenti in azienda, informando tempestivamente l'organo direttivo in caso di situazioni anomale o atipiche.

4.2 - UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI

Per quanto riguarda le dotazioni e le applicazioni informatiche, queste devono essere utilizzate dai

Destinatari:

- seguendo attentamente le politiche di sicurezza e riservatezza aziendali;
- non alterando, nel modo più assoluto, le configurazioni hardware e software fornite dall'azienda;
- evitando assolutamente (con particolare riferimento all'utilizzo di internet) l'acquisizione, l'utilizzo, la trasmissione, la riproduzione o la divulgazione di informazioni, dati, immagini, video, contenuti, etc. non attinenti alla normale sfera lavorativa;

Nel rispetto delle normative vigenti TUBITEX SpA effettuerà controlli e attuerà misure al fine di impedire comportamenti non in linea con quanto su esposto.

5 - SALUTE E SICUREZZA

TUBITEX SpA, consapevole dell'importanza di garantire le migliori condizioni di salute e sicurezza, si impegna a promuovere e diffondere tra i propri dipendenti comportamenti responsabili, mettendo in atto le necessarie azioni preventive al fine di preservare la salute, la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale, nonché dei terzi, che frequentano i locali e i luoghi in cui si svolge l'attività dell'azienda. La cultura della salute e della sicurezza viene diffusa in modo sistematico, attraverso momenti formativi e di comunicazione e si realizza mediante un continuo aggiornamento delle metodologie e dei sistemi, anche alla luce delle migliori tecnologie disponibili, effettuando un'analitica valutazione dei rischi e delle risorse da proteggere. TUBITEX SpA si impegna al rispetto delle norme e degli obblighi derivanti in tema di prevenzione e protezione, nella piena consapevolezza del valore rappresentato dalla salvaguardia delle condizioni di salute, sicurezza e benessere della persona.

Detti principi e criteri possono, brevemente, così riassumersi: evitare, valutare e combattere i rischi, adeguare il lavoro all'uomo, tener conto del grado di evoluzione tecnica, sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso, programmare la prevenzione, dare la priorità alle misure di protezione collettiva, nonché impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

Anche in relazione a ciò, TUBITEX SpA si impegna al rispetto di quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs 81/08, ovvero sia all'adempimento di tutti gli obblighi giuridici relativi al rispetto degli standard tecnico-strutturali di legge relativi ad attrezzature, impianti, luoghi di lavoro, agenti chimici, fisici e biologici; alle attività di valutazione dei rischi e di predisposizione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti; alle attività di natura organizzativa, quali emergenze, primo soccorso, gestione degli appalti, riunioni periodiche di sicurezza, consultazioni dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; alle attività di sorveglianza sanitaria; alle attività di informazione e formazione dei lavoratori; alle attività di vigilanza con riferimento al rispetto delle procedure e delle istruzioni di lavoro in sicurezza da

parte dei lavoratori; alla acquisizione di documentazioni e certificazioni obbligatorie di legge e alle periodiche verifiche dell'applicazione e dell'efficacia delle procedure adottate. Per quanto riguarda i Dipendenti, questi hanno il dovere di:

- a) prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro;
- b) contribuire all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro e dai preposti ai fini della protezione collettiva e individuale;
- d) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i presupposti pericolosi, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza;
- e) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
- f) segnalare immediatamente al datore di lavoro o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere d) ed e), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità anche per eliminare le situazioni di pericolo grave e incombente notiziandone il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- g) non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- h) non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza, ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
- i) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
- j) sottoporsi ai controlli sanitari normativamente previsti;

TUBITEX SpA impone altresì, con il presente Codice Etico, il divieto di uso di bevande alcoliche e di sostanze stupefacenti e psicotrope durante l'orario lavorativo, ivi compreso l'itinerare.

Detto divieto deve intendersi operante e vigente anche durante la pausa pranzo o prima di recarsi al lavoro e indipendentemente dalla mansione esercitata.

6 – RAPPORTI INTERNI: NORME DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE

Il comportamento dei Soci e dei Dipendenti di TUBITEX SpA nel perseguimento degli obiettivi e nella conclusione di ogni operazione deve essere ispirato ai principi di onestà, trasparenza, lealtà, integrità e correttezza, nel rispetto delle politiche aziendali, nonché delle leggi e dei regolamenti vigenti.

La convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse della TUBITEX SpA non può, in alcun modo, giustificare la tenuta di comportamenti in contrasto con i principi dettati dal presente Codice Etico.

Detto impegno deve valere per chiunque operi in nome e per conto di TUBITEX SpA .

Deve, inoltre, essere evitata ogni situazione o attività che possa condurre a conflitti di interesse o che potrebbe interferire con la capacità di assumere decisioni imparziali.

Le informazioni acquisite dai dipendenti e/o dai consulenti nello svolgimento delle mansioni assegnate devono rimanere strettamente riservate e non devono essere diffuse all'interno o all'esterno dell'azienda se non nel rispetto della normativa vigente e delle procedure aziendali.

Sono vietate forme di regalie eccedenti le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque rivolte ad acquisire trattamenti di favore.

E' vietato altresì qualsiasi dono o trattamento di favore a funzionari pubblici italiani o esteri, nonché ai loro familiari, che possano in qualche modo influenzarne l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un indebito vantaggio. Omaggi e atti di cortesia e di ospitalità verso pubblici ufficiali e incaricati di pubblico servizio sono consentiti qualora siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti, non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio, non influenzare l'autonomia decisionale, l'indipendenza di giudizio e l'imparzialità della controparte.

Devono altresì essere evitati:

- lo svolgimento di attività lavorative, o comunque remunerate, presso imprese clienti, fornitrici o in concorrenza con TUBITEX SpA;

- l'acquisizione di partecipazioni finanziarie - dirette e indirette - o altri interessi economici in imprese clienti, fornitrici o in concorrenza con TUBITEX SpA, con esclusione di azioni e strumenti finanziari quotati sui mercati regolamentati;
- l'accettazione, per sé e/o per i propri familiari, di donazioni in denaro o in natura, o altri favori da parte di soggetti che sono o che vogliono entrare in rapporti d'affari con TUBITEX SpA, qualora tali omaggi non siano di modico valore o utilità e non siano ascrivibili a normali e corretti rapporti di cortesia.

7- RAPPORTI ESTERNI: RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Per Pubblica Amministrazione (di seguito P.A.) si intendono gli Enti Pubblici, gli Enti concessionari di pubblico servizio, le persone fisiche e giuridiche che agiscono in qualità di pubblico ufficiale, incaricato di pubblico servizio, membro appartenente ad un Organo della Comunità Europea, di funzionario delle Comunità Europee o di funzionario di Stato Estero, la magistratura, le autorità di pubblica vigilanza, etc. Particolare attenzione e cura deve essere riposta nei rapporti con i soggetti sopra indicati, in particolar modo nelle operazioni aventi ad oggetto gare d'appalto, contratti, autorizzazioni, concessioni, licenze, richieste e/o gestione e utilizzazione di finanziamenti di provenienza pubblica, enti previdenziali, etc. I rapporti con le Istituzioni pubbliche, volti al presidio degli interessi complessivi della TUBITEX SpA e collegati all'attuazione dei suoi programmi, sono riservati esclusivamente alle funzioni e alle responsabilità a ciò delegate.

Nell'ambito dei rapporti con la P.A. è fatto espresso divieto di:

- a) utilizzare o presentare dichiarazioni o documenti falsi, ovvero omettere informazioni dovute per l'ottenimento di contributi, finanziamenti, mutui agevolati o altre erogazioni dello stesso tipo concesse o erogate dallo Stato o da altri Enti pubblici o dall'Unione Europea;

- b) alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico manipolando i dati o i programmi in esso contenuti ai fini di ottenere un ingiusto profitto e danneggiando lo Stato o altro Ente pubblico;
- c) destinare ad uso diverso un finanziamento ottenuto dallo Stato, o da altro ente pubblico o dall'Unione Europea per favorire iniziative dirette alla realizzazione di opere o attività di pubblico interesse;
- d) indurre taluno in errore utilizzando artifici o raggiri ai fini di conseguire un ingiusto profitto in danno dello Stato, di altro ente pubblico o dell'Unione Europea;
- e) offrire o promettere, anche indirettamente, denaro o altra utilità da un pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio per omettere, ritardare o compiere atti contrari ai doveri d'ufficio.

Nel corso di una trattativa d'affari, richiesta o rapporto commerciale con la Pubblica Amministrazione non vanno intraprese - direttamente o indirettamente - azioni volte ad esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione stessa.

In caso di ragionevoli e fondate richieste di informazioni, atti o prestazioni da parte della Pubblica Amministrazione la politica della Società è quella di collaborare. Ad ogni modo, TUBITEX SpA è autorizzata a far ricorso a tutte le tutele consentite dalla legge per il personale soggetto a indagine, compresa la necessaria assistenza legale.

7.1 – RAPPORTI CON CLIENTI E FORNITORI

I rapporti con i clienti e con i fornitori devono essere condotti con correttezza, trasparenza e imparzialità. I dipendenti devono:

- a) seguire scrupolosamente le procedure interne previste;
- b) operare con cortesia, efficienza, nel rispetto di quanto previsto nei contratti ed offrendo esclusivamente prodotti o servizi del migliore standard qualitativo;

- c) fornire informazioni accurate, complete, chiare e veritiere circa i prodotti o servizi offerti, tali da permettere alla controparte una scelta consapevole;
- d) non diffondere comunicazioni che in qualunque modo possano risultare ingannevoli;
- e) La selezione dei fornitori deve avvenire esclusivamente sulla base di parametri obiettivi quali la convenienza, la qualità, l'efficienza.

7.2 – RAPPORTI CON ORGANIZZAZIONI POLITICHE E SINDACALI

TUBITEX SpA non contribuisce in alcun modo (e sotto qualsiasi forma) al finanziamento di partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, dei loro rappresentanti e candidati (tranne quelli dovuti in base a specifiche disposizioni di legge), né discrimina direttamente o indirettamente alcuna organizzazione di carattere politico o sindacale. E' altresì politica societaria escludere contributi politici - diretti o indiretti - a favore di una qualsiasi parte o di un qualsiasi candidato nelle elezioni locali e in quelle generali, laddove la stessa opera e svolge la propria attività d'impresa.

7.3 – REGALI, BENEFICI E PROMESSE DI FAVORI

Nel corso di trattative d'affari o rapporti commerciali con la P.A. o con clienti e fornitori, i rapporti devono essere tenuti con correttezza, trasparenza e integrità.

In particolare:

- a) non devono essere proposte o esaminate o promesse opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della P.A. o clienti o fornitori a titolo personale;
- b) non è consentito corrispondere né offrire, direttamente o indirettamente, pagamenti e benefici materiali di qualsiasi entità a terzi, pubblici ufficiali o privati, per influenzare o compensare un atto del loro ufficio;
- c) è fatto divieto di offrire in alcun modo omaggi, dazioni, beni, servizi, prestazioni, favori non dovuti o che travalichino gli ordinari rapporti di cortesia;

- d) non si deve sollecitare od ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti, nonché arrecare benefici diretti o indiretti rilevanti per sé o per la TUBITEX SpA;
- e) non devono essere intraprese azioni mirate a influenzare impropriamente le decisioni della controparte;

Atti di cortesia commerciale, come omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti quando siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire indebiti vantaggi. In ogni caso, questo tipo di spese deve essere autorizzato dagli organi preposti e a ciò destinati e documentato in modo adeguato.

E' vietato altresì accettare qualsivoglia tipo di beneficio come sopra menzionato.

L'accettare regali, intrattenimenti, favori, sconti personali e gratifiche simili può influenzare o sollevare dei dubbi sull'imparzialità del ricevente e danneggiare la TUBITEX SpA nella sua reputazione di condurre trattative serie e imparziali. Fraintendimenti possono normalmente essere evitati mediante una condotta che renda evidente che la Società e i suoi rappresentanti trattano gli affari seguendo principi etici e non cercano o concedono corrispettivi particolari.

Qualora questi ultimi ricevano comunque omaggi o trattamenti di favore, non direttamente ascrivibili a normali relazione di cortesia e di costume, dovranno informare il superiore gerarchico e/o l'Organismo di Vigilanza.

8 - USO E DIVULGAZIONE DELLE INFORMAZIONI

TUBITEX SpA considera la diffusione di informazioni corrette, complete e veritiere su tutti i fatti inerenti l'azienda e il mantenimento della dovuta riservatezza sugli stessi presupposto per creare e conservare un rapporto di trasparenza e di fiducia con i propri portatori di interessi correlati e del mercato.

Di conseguenza, nella gestione delle informazioni e dei dati, i Destinatari devono:

- conservare scrupolosamente e con il massimo riserbo tutte le informazioni aziendali di qualunque tipologia apprese nell'esercizio delle proprie funzioni;
- richiedere il consenso al trattamento dei dati personali, per le finalità comunicate;

In relazione alle informazioni e a dati in genere, i Destinatari devono:

- proteggerle dall'accesso di terzi non autorizzati, impedirne la diffusione a meno di specifiche autorizzazioni del responsabile del procedimento;
- evitare un uso improprio o strumentale di quelle riservate in proprio possesso, né utilizzarle a proprio vantaggio e/o di quello dei familiari, dei conoscenti e dei terzi in genere;
- classificarle e organizzarle in modo che sia possibile, per i soggetti autorizzati, accedervi in maniera agevole e traendone un quadro completo;
- non ricercare, o cercare di ottenere da altri, quelle non attinenti la propria sfera di competenza o funzioni;

Ai Destinatari non espressamente autorizzati, nelle forme e nei termini di cui al D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali", è vietato nel modo più assoluto conoscere, registrare, trattare, cedere e divulgare i dati personali di altri dipendenti o di terzi.

9 - TRASPARENZA CONTABILE

La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell'informazione di base per le relative registrazioni contabili.

Ciascun Destinatario è tenuto a collaborare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità.

Di conseguenza, i Destinatari devono:

- registrare correttamente e senza alcuna omissione ogni operazione economica e transazione finanziaria;

- rappresentare i fatti gestionali in modo completo, trasparente, veritiero, accurato e tempestivo, anche al fine di agevolare il processo contabile nel suo complesso e nel rispetto delle procedure previste;
- conservare adeguata documentazione di ogni operazione e transazione, in modo tale da rendere agevole la verifica/ricostruzione del processo decisionale e di autorizzazione;
- archiviare la documentazione in modo tale da consentirne la facile reperibilità;
- consentire l'effettuazione dei controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione;
- fornire agli organi di controllo interno le informazioni necessarie in modo veritiero e completo.

Tutti i pagamenti e le operazioni economico-finanziarie della TUBITEX SpA devono essere debitamente autorizzate dal Consiglio di Amministrazione e ciascuna registrazione deve rispecchiare esattamente ciò che risulta dalla documentazione di supporto. I libri contabili, i registri e i conti devono riflettere in modo preciso, corretto e adeguatamente dettagliato le transazioni della Società. I destinatari che venissero a conoscenza diretta di omissioni, falsificazioni o trascuratezze riguardanti la contabilità o la documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, sono tenuti a riferire i fatti all'Organismo di Vigilanza e/o ai loro superiori gerarchici.

10 - OBBLIGHI DI INFORMAZIONE

Qualsiasi Destinatario che venga a conoscenza di situazioni, anche solo potenziali, illegali o contrarie alle disposizioni contenute nel presente Codice Etico deve informare immediatamente il Consiglio di Amministrazione e l'Organismo di Vigilanza. La mancata osservanza del dovere d'informazione può essere sanzionata.

11 - SISTEMA SANZIONATORIO

Già dalle premesse del presente Codice Etico emerge con chiarezza il forte richiamo al rispetto preciso e puntuale di tutte le norme di legge da parte di ogni dipendente e appartenente alla TUBITEX SpA nello svolgimento della propria attività lavorativa. L'osservanza delle norme, dei principi e dei precetti contenuti nel presente Codice Etico deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali ai sensi e per gli effetti del codice civile. Ad ogni modo, il rispetto del Codice Etico deve nascere più che da un obbligo imposto dalla TUBITEX SpA, dalla condivisione da parte dei Destinatari dei valori fondamentali che in esso sono enunciati. Ciò non esclude il diritto/dovere della Società di vigilare sull'osservanza del Codice Etico, ponendo in essere tutte le azioni - di prevenzione e di controllo - ritenute a detto fine necessarie od opportune. La violazione delle norme, dei principi e dei precetti del Codice Etico costituisce inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro ovvero illecito disciplinare e comporta l'applicazione nei confronti dei Destinatari di procedure sanzionatorie, conformi alla legge 20 maggio 1970 n. 300, secondo quanto previsto e tipizzato nel Modello di organizzazione, gestione e controllo di cui il presente Codice Etico deve ritenersi parte integrante. Pertanto, in caso di accertate violazioni TUBITEX SpA interviene applicando le misure previste dal sistema sanzionatorio. Tali misure, proporzionate alla gravità delle infrazioni commesse, sono applicate nel rispetto della procedura a tal fine predisposta, sempre che le infrazioni da cui discendono non costituiscano violazioni, oltre che delle norme del Codice Etico, anche di norme contrattuali e di legge. In tal caso si applicano le sanzioni previste dalla normativa di riferimento.

12 - ADOZIONE DEL CODICE ETICO

Il presente Codice Etico viene adottato dalla TUBITEX SpA con delibera del 19 Febbraio 2016 e di esso viene data informazione a tutti i Destinatari.

Il Codice Etico verrà altresì esposto in luogo accessibile a tutti i Soci e i Dipendenti.